

# ACTA DEL PLE EN SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE L'AJUNTAMENT CELEBRADA EL 28 D'ABRIL DE 2016

A la Vila d'Escorca a 28 d'abril de 2016 essent les 19.30 hores prèvia convocatòria a l'efecte i sota la Presidència del Batle President Sr. Antoni Solivellas Estrany, s'ha reunit l'Ajuntament Ple amb l'assistència dels Srs. Regidors que a continuació es detallen; Sr. Carlos González Enseñat, Sr. Bernat Vallori Mairata i el Sr. Sebastià Amengual Sastre, excusa la seva presència el Sr. Antoni Mas Rullan; assistits pel Secretari de la Corporació Sr. Joan Marqués Company.

## 1.- Lectura i aprovació de l'acta anterior.

Obert l'Acte per la presidència es va procedir a la lectura de l'acta de la Sessió anterior, que fou aprovada per unanimitat

## 2.- Aprovació relació llocs de treball de l'Ajuntament

Acte seguit es dona compte als reunits de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament, que a continuació es detalla:

### RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

#### PERSONAL FUNCIONARI

##### BATLIA

F0000003	1	AUXILIAR DE BATLIA
----------	---	--------------------

##### SECRETARÍA

F0000001	1	SECRETARI/INTERVENTOR
F0000004	1	AUXILIAR DE SERVEIS ADMINISTRATIU

##### POLICIA

F00000014	1	COORDINADOR
F00000015	1	POLICIA AUXILIAR PER EXTINGIR
F00000016	1	POLICIA

#### PERSONAL LABORAL

##### BRIGADA

F00000017	1	ENCARREGAT DE LA BRIGADA
F00000018	1	OFICIAL DE MANTENIMENT
F00000025	2	XÓFER
F00000024	5	OPERARI MANTENIMENT
F00000026	3	OPERARI DE MANTENIMENT

## NETJA

F00000019 1 NETEJADOR/A

Els reunits, a la vista de la relació precedent, es donen per assabentats, i donen la seva conformitat plena.

### 3.- LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL 2015

Seguidament es dona compte als presents la Compte General del Pressupost 2015, informada favorablement per a la Comissió Especial de Comptes i així mateix es dona compte de la liquidació del Pressupost Ordinari del 2015, documents que es donen per incorporats al present punt de l'ordre del dia.

### 4.- APROVACIÓ PRESSUPOST GENERAL 2016

Seguidament s'informa als presents de les diferents partides que componen el pressupost ordinari per aquest any i dels diferents ingressos i despeses previstes per l'any 2016, d'acord amb el quadre resum que seguidament es detalla:

#### Estat de despeses:

Capítol 1er	Despeses de personal	433.873
Capítol 2n	Despeses en béns corrents i serveis	332.830
Capítol 3er	Despeses financeres	26.012
Capítol 4t	Transferències corrents	42.000
Capítol 6è	Inversions	220.685
Capítol 7è	Transferències de capital	0
Capítol 9è	Amortitzacions de préstecs	81.000
	<b>Total despeses</b>	<b>1.136.400</b>

#### Estat d'ingressos:

Capítol 1er	Imposts directes	272.900
Capítol 2n	Imposts indirectes	35.006
Capítol 3er	Taxes i altres ingressos	351.148
Capítol 4t	Transferències corrents	345.214
Capítol 5è	Ingressos patrimonials	15.300
Capítol 7è	Transferències de capital	116.832
Capítol 9è	Passius financers	0
	<b>Total ingressos</b>	<b>1.136.400</b>

A la vista de la mateixa s'aprova la moció amb 5 vots a favor dels membres del Partit Popular.

Així mateix s'acorda someter-lo a exposició pública al BOIB per termini de 15 dies, als efectes de que puguin presentar-se al·legacions o reclamacions, en la intel·ligència que si no se'n presenten s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat d'adoptar nou acord.

Atenint a la proposta de Batlia en el decret d'aprovació de la liquidació del pressupost de 2015, referent a un conjunt de despeses realitzades durant 2015, els crèdits de les quals han resultat insuficient, per un import total de 56.939,71 €, els reunits acordaren reconèixer les obligacions adients i comptabilitzar-les amb càrrec als crèdits de les corresponents partides previstes en el Pressupost de 2016.

Les partides pressupostàries afectades, així com l'import de la despesa, son les següents:

<b>Partida pressupostària</b>	<b>Descripció de la partida</b>	<b>Import</b>
9200/12000/01	Retribucions funcionaris grup A adm.gral.	49,00
9200/12004/01	Retribucions altres funcionaris adm.gral.	8.527,00
2110/16000/01	Seguretat social a/c empresa	6.163,00
9330/20200/01	Lloguer cotxera vehicles municipals	6.461,00
9250/48902/01	Aportacions als ciutadans, peatges tunel Soller	4.473,00
9250/48903/01	Aportacions als ciutadans, viatge anual	2.797,00
1720/61906/01	Instal·lació punts recàrrega vehicles elèctrics	28.469,71
	<b>Total despeses .....</b>	<b>56.939,71</b>

Les partides anteriors estaran diferenciades de les corresponents de l'exercici corrent, el crèdit de les quals cobrirà, pel seu nivell de vinculació jurídica, els imports indicats.

Els reunits així mateix donen conformitat en tots els seus termes a l'anterior reconeixement extrajudicial de crèdits.

## **5.- APROVACIÓ REGLAMENT REGULADOR DELS CRITERIS D'ATORGAMENT DEL COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT AL PERSONAL AL SERVEI DE L'AJUNTAMENT D'ESCORCA.**

Acte seguit, es dona comte als reunits del reglament regulador dels criteris d'atorgament del complement de productivitat al personal al servei de l'ajuntament d'Escorca que a continuació es detalla:

**“Reglament regulador dels criteris d'atorgament del complement de productivitat al personal al servei de l'Ajuntament d'Escorca**

**Exposició de motius**

Atesa la manca de regulació pròpia existent en relació als criteris d'assignació del complement de productivitat respecte de tot el personal al servei de l'Ajuntament.

Atès que és necessària l'aprovació d'un reglament que reguli de forma definitiva l'assignació del complement de productivitat, reglament en el qual es valorin més criteris objectius envers els criteris subjectius que han de determinar l'assignació de l'esmentat complement.

Considerant l'establert a l'article 5 del Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, de règim de les retribucions dels funcionaris de l'Administració local, que en relació al complement de productivitat disposa que correspon al batle la distribució de les quanties entre els diferents programes o àrees i l'assignació individual del complement de productivitat amb subjecció als criteris que al respecte hagi establert el Ple de la Corporació.

Considerant que l'apreciació de la productivitat haurà de realitzar-se en funció de circumstàncies objectives relacionades directament amb el desenvolupament del lloc de feina i dels objectius assignats al mateix.

## **Capítol I** **Disposicions generals**

### **Article 1** **Concepte**

El complement de productivitat és un complement de lloc de feina que retribueix l'especial rendiment, l'activitat extraordinària i l'interès o iniciativa amb la que es desenvolupa el lloc de feina.

Es tracta, per tant, d'un element retributiu encaminat a fomentar l'aportació, l'esforç i la implicació personal de l'empleat públic en l'organització de l'Ajuntament d'Escorca.

### **Article 2** **Àmbit d'aplicació**

El present reglament serà d'aplicació pel càlcul de la productivitat que haurà de ser abonada a tot el personal al servei de l'Ajuntament d'Escorca, inclòs, a l'àmbit d'aplicació del Conveni o del Pacte regulador de les condicions de treball de l'Ajuntament d'Escorca amb el personal al seu servei.

Serà requisit indispensable per optar a percebre el complement de productivitat regulat haver prestat serveis a l'Ajuntament d'Escorca per un període mínim d'un (1) any.

No obstant això, queden expressament exclosos de l'àmbit d'aplicació del present reglament i, en conseqüència, no podran percebre quantitat alguna en concepte de complement de productivitat:

- a) El personal funcionari o laboral que presti una relació de servei retribuïda o no de caràcter temporal com a conseqüència de convenis de col·laboració, inserció, pràctiques, formació i altres similars (alumnes i docents d'escoles taller o tallers

de formació, personal en règim de col·laboració social a l'empara del Reial Decret 1447/1982, de 25 de juny, sobre Mesures de foment de l'ocupació, ...).

- b) El personal que ostenti la condició de becari a qualsevol dels departaments municipals.
- c) El personal o professional en el que es derivi, amb l'Ajuntament d'Escorca, la relació de serveis d'un contracte administratiu (subjecte a la Llei de contractes de les administracions públiques).

## **Capítol II**

### **Quantia i criteris pel repartiment de la productivitat**

#### **Article 3**

##### **Quantia**

Per a l'assignació del complement de productivitat es fixarà una quantia global per a cada exercici pressupostari, quantia que es comunicarà anualment amb motiu de l'aprovació del Pressupost general de l'Ajuntament.

Aquesta quantitat serà la destinada a pagar el complement de productivitat als empleats públics. El pagament d'aquest complement es realitzarà sempre i quan hi hagi disponibilitat pressupostària.

#### **Article 4**

##### **Criteris per a l'assignació de la productivitat genèrica**

1. Correcció del compliment horari en la jornada laboral i de l'absentisme.

Per calcular l'import a percebre per productivitat en aquest concepte es procedirà a atorgar mensualment a cada funcionari 50 punts per aquest concepte i, es tindran en compte, per poder abonar la productivitat cada mes, del primer al darrer dia de cada mes anterior (a mes vençut).

Aquesta puntuació de 50 punts estarà dividida en dos apartats, l'apartat de l'horari de la jornada laboral amb un valor de 15 punts, i l'apartat de l'absentisme en el lloc de feina amb un valor de 35 punts.

En quant a l'horari de la jornada laboral:

- a) Es concediran els 15 punts, si durant tot el mes, s'ha complert l'horari establert en el lloc de feina. S'entendrà com a tal, complir amb l'horari establert diàriament, amb una variació de 15 min, sempre i quan, a final de mes es compleixin el total d'hores establertes.
- b) Es concediran 7,5 punts en cas de que no s'hagi pogut complir l'horari establert a l'apartat anterior per causes justificades.
- c) No es concedirà cap punt en el cas de l'incompliment de l'horari establert en el lloc de feina.

En quant a l'absència, la puntuació inicial de 35 punts s'anirà minorant en funció del següent barem:

- a) Menys 10 punts per cada dia d'absència justificada en el lloc de treball (absències per malaltia aportant el justificant).
- b) Menys 35 punts per cada dia d'absència no justificada al lloc de treball.

No es tindran en compte els dies de vacances i els dies de permís o llicència recollits al Conveni/Pacte i els dies d'absència justificada conseqüència d'accidents de treball, dies que tindran la consideració de treballats.

Així mateix la puntuació corresponent a cada exercici pressupostari també es podrà augmentar en funció del següent barem:

- a) 50 punts per a cada dia de llicència per assumptes propis deixats de gaudir dins l'exercici anterior.

El valor econòmic de cada punt s'estableix en 1,00 €/punt.

2. Retribució de l'especial rendiment, activitat extraordinària i iniciativa amb que l'empleat públic desenvolupi la seva activitat laboral.

Per calcular l'import a percebre per la productivitat en aquest concepte, el batle podrà atorgar mensualment a cada funcionari 100 punts per aquest concepte i, es tindrà en compte, per poder abonar la productivitat, el mes corrent.

La productivitat per aquest concepte s'abonarà mensualment.

Per a percebre aquest complement, el batle emetrà proposta mitjançant la qual es qualifiqui l'especial rendiment, l'activitat extraordinària i l'interès i iniciativa de cada empleat públic.

Els informes de qualificació requeriran d'una motivació succinta.

Per defecte, la productivitat a percebre per cada empleat públic es suposarà inicialment en l'adequada, i, per tant, no rebrà punts per aquest concepte.

El batle remetrà, a la persona encarregada dels recursos humans, els noms dels empleats públics que hagin obtingut la qualificació de l'especial rendiment, l'activitat extraordinària i l'interès i iniciativa, en els darrers 5 dies anteriors a la finalització del mes.

El valor econòmic de cada punt, s'estableix en 1,00 €/punt.

3. Promoció de la carrera professional.

Amb la finalitat de fomentar la implicació, iniciativa i motivació del personal al servei de l'Ajuntament de Escorca tindrà per finalitat la promoció de la carrera professional.

Per calcular l'import a percebre per productivitat en aquest concepte es procedirà a atorgar anualment a cada funcionari un màxim 500 punts per aquest concepte, productivitat que s'abonarà preferentment el mes de febrer de cada any (a anualitat vençuda).

S'atorgarà a cada empleat públic dins dels 12 mesos directament anteriors a l'anualitat:

- a) 1 punt per cada hora de formació rebuda amb aprofitament (fora de la jornada de treball)
- b) 5 punts per cada crèdit aconseguit en l'obtenció de titulacions acadèmiques.

Únicament es valoraran els cursos directament relacionats amb l'Administració local i les funcions a desenvolupar (dret administratiu en sentit ampli, informàtica de gestió, idiomes, ...) realitzats a centres oficials (Administracions públiques, entitats promotores de formació i universitats).

No es podran emprar dues vegades les mateixes hores de formació per a justificar la puntuació d'aquest apartat de promoció de la carrera professional a les successives anualitats a valorar.

Les hores de formació impartida tindran la mateixa consideració que les hores de formació rebuda amb aprofitament.

El valor econòmic de cada punt es d'1 €/punt.

### **Capítol III** **Procediment de gestió del complement de productivitat**

#### **Article 5** **Abonament del complement de productivitat**

El complement de productivitat establert al present reglament s'abonarà de la següent manera:

- a) La productivitat recollida a l'article 4.1 s'abonarà cada mes, en relació al mes anterior vençut (comptats del primer al darrer dia del mes anterior).
- b) La productivitat recollida a l'article 4.2 s'abonarà cada mes, tenint en compte, el mes corrent.
- c) La productivitat recollida a l'article 4.3 s'abonarà en el mes de febrer de cada any (a anualitat vençuda).

#### **Article 6** **Prorrateig del complement de productivitat**

El complement de productivitat, atesa la seva naturalesa (retribució de l'especial rendiment, activitat extraordinària i iniciativa), no es generarà i en conseqüència tampoc es percebrà durant els períodes de gaudiment de vacances i permisos, ni tampoc durant els períodes d'absència justificada o no del lloc de treball.

En relació als supòsits especials de productivitat de meritació mensual aquest es prorratejaran en funció dels dies de treball efectivament realitzats dins del mes corresponent (o en funció de les hores efectivament treballades en els supòsits de treball a torns).

#### **Disposició addicional**

La quantia global del complement de productivitat es fixarà anualment amb l'aprovació dels Pressupostos generals de l'Ajuntament.

Els imports fixats en el valor econòmic de cada punt, en funció de la categoria professional, es podran actualitzar i afegir-ne, en cas de ser necessari.

### **Disposició final**

Aquest reglament entrarà en vigor un cop publicat el seu text íntegre al Butlletí Oficial de les Illes Balears i hagi transcorregut el termini previst a l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local. Romandrà en vigor fins que s'aprovi la seva modificació o derogació.

El present reglament que deroga qualsevol altre reglament de productivitat aprovat amb anterioritat, romandrà vigent fins que s'aprovi la seva modificació o derogació.”

Els reunits acorden donar-li la seva conformitat plena.

## **6.- APROVACIÓ APORTACIÓ ANUAL AL FONS MALLORQUÍ DE SOLIDARITAT I COOPERACIÓ.**

Acte següent, es dona conte als reunits d'un escrit del Fons Mallorquí de Solidaritat i cooperació, en el que ens demanen quina serà l'aportació anual de l'Ajuntament al Fons Mallorquí com a socis de ple dret.

Els reunits, a la vista de l'esmentat escrit acorden per unanimitat aprovar l'aportació econòmica per a l'any 2016 amb la quantitat de 600 €, quantitat que hi figura a una partida pressupostària destinada a l'esmentada aportació.

## **7.- ADHESIÓ A L'ESTATUT BÀSIC DE L'EMPLEAT PÚBLIC PER EL PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT.**

En el següent capítol, es proposa al Ple de que el personal funcionari d'aquest ajuntament s'hauria d'adherir a l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Els reunits, a la vista de la proposta de Batlia, i després d'haver debatut el tema, acorden per unanimitat, que els funcionaris de l'Ajuntament d'Escorca s'adhereixin a l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

## **8.- PRECS I PREGUNTES**

No es varen produir.

I sense més assumptes a tractar i essent les 20:30 h. s'aixeca la sessió fent la pertinent extensió de la present acta que autoritzen el Batle, junt amb mi el



Secretari, que tot ho certifica.