



ANUNCI

Assumpte: Convocatòria per a la provisió temporal del lloc de Secretaria-Intervenció mitjançant els sistemes preferents previstos al Reial decret 128/2018, de 16 de març.

Es fa públic que a l'Ajuntament d'Escorca es troba sense exercici efectiu per part de la seva titular (en trobar-se en situació de comissió de serveis en una altra corporació) el lloc de treball de **Secretaria-Intervenció**, classificat com a plaça de classe 3a i reservat a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Atès que és necessari garantir la continuïtat de les funcions públiques de fe pública, assessorament legal preceptiu i control i fiscalització interna, de conformitat amb el que estableixen els articles 2 i següents del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Amb la finalitat de procedir a la seva cobertura temporal mitjançant els sistemes de provisió preferents regulats als articles 48, 50 i 51 de l'esmentat Reial decret 128/2018, s'obre un termini de presentació de sol·licituds per a aquelles persones que reuneixin els requisits legals.

1. Lloc de treball a proveir:

- Denominació: Secretaria-Intervenció.
- Classe: 3a.
- Escala: Funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional (Subescala de Secretaria-Intervenció).

2. Sistemes de provisió temporal oferts: D'acord amb la normativa vigent, el lloc s'ofereix per ser proveït, per ordre de prelació legal, mitjançant:

- a) Nomenament provisional.
- b) Comissió de serveis.
- c) Acumulació de funcions.

3. Persones destinatàries: Podran sol·licitar-ho els funcionaris i funcionàries d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional que pertanyin a la subescala corresponent i que compleixin els requisits establerts a la normativa vigent per a cadascun dels sistemes de provisió oferts i acreditin el nivell de coneixements de llengua catalana C1

4. Termini i forma de presentació de sol·licituds:



Ajuntament d'Escorca

Les persones interessades han de presentar la seva sol·licitud adreçada a la Batlia de l'Ajuntament d'Escorca, acompanyada del seu currículum vitae i de la documentació acreditativa de la seva situació administrativa, en el termini de **CINC dies hàbils**, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al [tauler d'anuncis de la Corporació / Butlletí Oficial de les Illes Balears].

Les sol·licituds es podran presentar a través del Registre General d'aquest Ajuntament o mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

EL BATLE-PRESIDENT

Firmado por SOLIVELLAS ESTRANY ANTONIO -
***0673** el día 16/09/2026 con un
certificado emitido por AC FNMT Usuarios

(Signatura)

Signat: Antoni Solivellas Estrany